SÁRKERESZTÚR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
8125 Sárkeresztúr, Fő u. 34.
Tel, fax: 25/523-623 **E-mail**: sarkeresztur@gmail.com

Előterjesztés

Sárkeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2019. október hónapban tartandó soron következő nyilvános ülésére

Napirendi pont: Megüresedett képviselői mandátum betöltése, valamint a képviselő-testület bizottságai tagságával kapcsolatos döntések meghozatala

Előterjesztő: Csutiné Turi Ibolya polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Mint az mindannyiunk előtt ismert, Huszti Nándor képviselő úr 2019. október 22. napján lemondott képviselői tisztségéről egyéb elfoglaltságaira tekintettel. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 29. § (1) bekezdése értelmében az önkormányzati képviselő lemondásával a képviselői megbízatás megszűnik.

A helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló 2010. évi L. törvény 21. § (1) bekezdése értelmében, ha az egyéni listáról megválasztott képviselő helye üresedik meg, helyére a következő legtöbb szavazatot elért jelölt lép. A 2019. október 13-án megtartott helyi önkormányzati választás eredménye értelmében a következő legtöbb szavazatot elért jelölt Kovács Györgyné független jelölt volt, aki írásban akként nyilatkozott, hogy a képviselői megbízatást vállalja.

A Helyi Választási Bizottság 2019. október 28-án megtartotta ülését, ahol akként határozott, hogy a megüresedett mandátumot Kovács Györgyné részére kiadja. A képviselőnek az Mötv. alapján esküt kell tennie képviselő-testület ülésén, ezt követően az ülésen képviselőként vesz részt.

Tekintettel arra, hogy lemondott képviselőtársunk a képviselő-testület mindhárom bizottságában szerepet vállalt, így – a képviselői eskü letételét követően – szükséges a bizottságok tagságát is rendezni a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglalt bizottsági létszámok figyelembe vételével.

Sárkeresztúr, 2019. október 26.

Csutiné Turi Ibolya sk.
polgármester

Beszámoló az adózás helyzetéről 2019.

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bekezdés g) pontjának megfelelően az alábbiakban számolok be Önkormányzatunk területén az adózás helyzetéről.

Községünkben a törvények, valamint az önkormányzati rendeletek szerint az előző évekhez hasonlóan 2019-ben is adónemek alapján adóztatjuk az állampolgárokat.
Ezen adónemek: helyi iparűzési adó
gépjárműadó
talajterhelési díj

A helyi iparűzési adó beszedése Sárkeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2015. (XI.27.) számú 2016. január 1. napjától hatályos önkormányzati rendelete alapján történik.

2019. május 31. napjáig a vállalkozások és az egyéni vállalkozók a 2018. évről szóló bejelentkezési, bevallási kötelezettségüknek kevés kivételtől eltekintve a törvény által előírt időben eleget tettek.

Adóhatóságunk a 2018. évről szóló bevallásokat az előírt határidőben feldolgozta, az adózásra kötelezettekkel 2019. június 30. napi záró dátummal elszámolást készített.

2019. évben a tervezett helyi iparűzési adóbevétel **9.680.000,- Ft.**
2019. október 25. napjáig a helyi iparűzési adóbevétel **10.187.276,- Ft.**

A bevételből 4.000.000,- Ft az Önkormányzat költségvetési számlájára került átutalásra.
A jelenlegi számlaegyenleg 6.187.276,- Ft.

2019. szeptember 30-án a kimutatott adóhátralék: 3.928.545,- Ft.

Az adózás rendjéről szóló törvény szerint az adózók részére évente egyszer, október 31-ig kell fizetési felszólítást készíteni. Önkormányzatunk a törvény ezen rendelkezésén felül plusz egy alkalommal küld egyenlegértesítőt február végén. A várható befizetések és feltöltési kötelezettségek teljesítése után a beszedett adó még valamelyest növekedni fog.

Önkormányzatunk 2019. évben a mai napig az éves változásokkal együtt 884 db gépjárművet adóztatott a Belügyminisztérium adatai alapján.
A nyitó lista alapján a tulajdonosoknak/üzembentartóknak 2019. év elején 197 db határozat készült. Határozatokat minden év elején - mivel az adó a gépjármű korához van kötve - az adóméríték változás miatt kell készíteni. A nyitó lista február közepén, végén szokott a nyilvántartótól érkezni. A határozatok és egyenlegértesítők elkészítése, hogy a törvény által előírt márciusi határidőt tartani lehessen, feszített munkát igényel, mivel a fenti mérték- és korváltozás miatt az összes autót át kell nézni és az adóját újraszámolni.

Évközi változásként a Belügyminisztérium listái alapján 2019. október 25. napjáig 204 db határozat került kiadásra.

Adóhatóságunk a határozatokat és a számlaegyenleg értesítőket a törvény által előirt határidőn belül eljuttatta az ügyfeleknek. A számlaegyenleg értesítők az iparűzési adónál részletezettek szerint itt is kiküldésre kerültek.

2013. január 1. napjától a központi költségvetéséről szóló törvény szerint a települési önkormányzatoknál a beszedett gépjárműadó 40 %-a marad az összes helyett. A 60%-ot a központi költségvetésnek kell utalnunk

Emiatt a bevételtervezés a következőképpen alakult:
2019. évi terv (a gépjárműadó 40%-a): **2.000.000,- Ft**
2019. szeptember 30-ig befizetett adó 40%-a: **2.036.754,- Ft**

Az összes befizetés 2019. szeptember 30-ig: 5.091.885,- Ft.
A központi költségvetésnek utalva: 3.055.131,- Ft.
A jelenlegi számlaegyenleg 161.438- Ft.

A jogszabályok lehetővé teszik, hogy azokat a gépjárműveket, amelyek után a gépjárműadót nem fizették meg, az adóhatóság kivonassa a forgalomból. Ennek az adatállománynak az összeállítása megtörtént, és a még befolyó befizetések feldolgozását követően megküldésre fog kerülni a Sárbogárdi Járási Hivatal részére.

2019. évben 2.625.400,- Ft. gépjárműadó, egyéb bevételek és késedelmi pótlék tartozást elévülés, illetve behajthatatlanság címén az adózás rendjéről szóló törvény adta lehetőség alapján töröltünk a nyilvántartásból, ezzel is csökkentve a behajthatatlan, csak nyilvántartásban szereplő kintlévőségek mértékét.

2019. évben az államigazgatási eljárási illetékbeszedési számlán a különböző eljárások során fizetendő illetékek kerülnek elszámolásra. Az idei évben ez idáig nem történt ilyen jellegű befizetés.

Az adószámlák vezetése, illetve a pénzforgalom könyvelése naprakész állapotban van.

Az adóügyi előadó munkájának nagy részét az előző évekhez hasonlóan a más hatóságok által kiszabot bírságok behajtása teszi ki. 2019. október 25. napjáig elővezetési költség valamint helyszíni bírság behajtása iránti felszólítás 222 db érkezett.

2016. január 1. napjától a Kormányhivatal törvényességi felhívásának eleget téve a 19/2015. (XI.27.) számú önkormányzati rendelettel bevezetésre került községünkben a talajterhelési díj, mint adónem.

A Fejérvíz Zrt. nyilvántartása alapján 2018. évben 246 ingatlan nem rendelkezett szennyvízcsatorna bekötéssel, ezek közül 55 ingatlannál nem volt fogyasztás. A talajterhelési díj bevezetésével a tulajdonosoknak 2019. március 31. napi határidővel bevallási kötelezettségük keletkezett az előző évet érintő elhasznált vízmennyiségről. Bevallási nyomtatványokat 2019. februárban küldtünk ki az érintetteknek, ezek közül a beszámoló készítéséig 13 db érkezett vissza.

2019. október 25-ig befizetett talajterhelési díj 124.400,- Ft. A bevallást benyújtók nagy része részletfizetési kérelemmel fordult az Önkormányzathoz, mivel sok esetben az egy összegben való kifizetés nagy terhet jelentett volna a családok számára, így várhatóan év végére a beszedett adó összege emelkedni fog. 2019-ben évközben 2 db rákötés történt hatóságunk

adatai szerint. A talajterhelési díj bevezetésének mindenképpen pozitív hozadéka, hogy az idei évben érezhetően megnövekedett a szennyvízcsatornára rákötni szándékozó háztartások száma. A pontos számot a víziközmű- szolgáltató jövő év első felében esedékes adatszolgáltatás fogja tartalmazni. Ezek a folyamatok együtt járnak a víziközmű-társulat kintlévőségeinek csökkenésével is, mivel csak azok kapnak hozzájárulást a csatorna-rákötéshez, akik az érdekeltségi hozzájárulást teljes mértékben megfizették.

Adó- és értékbizonyítvány a 2019. évben beszámolóm lezárásáig 99 darab készült. Ezek döntő többsége végrehajtási, valamint hagyatéki eljárás kapcsán került kiállításra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fenti beszámolót elfogadni szíveskedjék!

Sárkeresztúr, 2019. október 25.

dr. Bálint Zsuzsánna s. k.
jegyző

A beszámolót készítette: Papp Dóra adóügyi ügyintéző

SÁRKERESZTÚR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
8125 Sárkeresztúr, Fő u. 34.
Tel, fax: 25/523-623 **E-mail:** sarkeresztur@gmail.com

Előterjesztés

Sárkeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2019. október hónapban tartandó nyilvános ülésére

Napirendi pont: Határozati javaslat a lejárt határidejű határozatok végrehajtásának elfogadásáról

Előterjesztő: Csutiné Turi Ibolya polgármester

Sárkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete „Sárkeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról” szóló 10/2014. (XII. 08.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: Szmsz) 21.§ h) pontjában foglalt felhatalmazás alapján került elkészítésre a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató.

Sor-szám	Határozat-szám	Tárgy	Határidő	Felelős	Megtett intézkedések
1.	129/2019. (IX.26.)	A napirendi pontok elfogadásáról	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva.
2.	130/2019. (IX.26.)	A lejárt határidejű határozatok elfogadásáról	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva.
3.	131/2019. (IX.26.)	a Sárkeresztúri Napraforgó Óvoda 2018/2019-es nevelési évben végzett tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról	Azonnal	Rudniczai Rudolfné intézményvezető	Elfogadva.
4.	132/2019. (IX.26.)	a Sárkeresztúri Napraforgó Óvoda 2019/2020-as nevelési évre szóló Munkatervének jóváhagyásáról	Azonnal	Rudniczai Rudolfné intézményvezető	Elfogadva
5.	133/2019. (IX.26.)	a Sárkeresztúri Általános Iskola 2018/2019-es tanévben végzett tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról	Azonnal	Mészáros Adrienn intézményvezető	Elfogadva.
6.	134/2019. (IX.26.)	A Rendőrkapitányság beszámolójának elfogadásáról	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva.
7.	135/2019. (IX.26.)	A Sárbogárdi Hivatásos Tűzoltóság beszámolójának elfogadásáról	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Tudomásul véve
8.	136/2019. (IX.26.)	A Napsugár Nyugdíjas Klub kérelmének elbírálásról	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva.
9.	137/2019. (IX.26.)	A Kacifánt táncegyüttes kérelmének elbírálásáról	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva.
10.	138/2019. (IX.26.)	Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2020. évi fordulójához való csatlakozásról	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva.
11.	139/2019. (IX.26.)	A Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadásáról	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva.
12.	140/2019.	A nem közművel	Azonnal	dr. Bálint	Elfogadva.

	(IX.26.)	összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ellátására árajánlat elfogadásáról		Zsuzsánna jegyző	
13.	141/2019. (IX.26.)	A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ellátására ajánlat elfogadásáról	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva.
14.	142/2019. (IX.26.)	A Sárkeresztúr Község Önkormányzatának tulajdonában lévő ingatlanok, illetve építési telkek a Családi Otthonteremtési Kedvezményt igénybe vevő családok részére történő értékesítésének elfogadásáról	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva.
15.	143/2019. (IX.26.)	A Sárkeresztúr Község Önkormányzatának tulajdonában lévő, Sárkeresztúr, Szent István utca 0261/2 hrsz.-on található hidrofor ház, az úgynevezett „vízház” lakhatás céljára történő bérbeadásáról	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva
17.	144/2019. (IX.26.)	MFP-SZL/2019, A Magyar Falu Program keretében a „Szolgálati lakás” című alprogram keretében szolgálati lakás kialakítására pályázat benyújtásáról	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva.
18.	145/2019. (IX.26.)	A WiFi4EU programhoz való csatlakozásról	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva.
19.	146/2019. (IX.26.)	Hulladékgyűjtő konténer rendeléséről	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Tudomásul véve
20.	147/2019.(IX.26.)	A napirendi pont elfogadásáról	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva.
21.	148/2019.(IX.26.)	Bokros János díj adományozásáról	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva.
22.	149/2019.(IX.26.)	Díszpolgári cím adományozásáról	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva.
23.	150/2019. (IX.26.)	Kovács Kornél fellebbezésének elbírálásáról	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva.
24.	151/2019.	151/2019. (IX.26.)	Azonnal	Csutiné Turi	Elfogadva.

	(IX.26.) határozata	határozata		Ibolya polgármester	
25.	152/2019. (IX.26.) határozata	152/2019. (IX.26.) határozata	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva.
26.	153/2019. (X.10.)	A napirendi pontok elfogadásáról	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva.
27.	154/2019.(X .10.)	A 001 és 002 szavazatszámláló bizottság póttagjairól	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva.
28.	155/2019. (X.10.)	Fejér Megyei Kormányhivatal javaslatairól a Képviselő-testület felé a jegyző működésével kapcsolatban történt javaslatai elfogadásáról	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva.
29.	156/2019. (X.21.)	A napirendi pontok elfogadásáról	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva.
30.	157/2019. (X.21.)	Szavazatszámláló Bizottság létrehozásáról és tagjainak megválasztásáról	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva.
31.	158/2019. (X.21.)	Nagy Lajos alpolgármester megválasztásáról	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva.
32.	159/2019. (X.21.)	Csutiné Turi Ibolya polgármester kizárása a döntéshozatalból	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Tudomásul véve
33.	160/2019. (X.21.)	Csutiné Turi Ibolya polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva.
34.	161/2019. (X.21.)	A polgármester 2019. évi cafetéria-juttatási keretösszeg meghatározásáról	Folyamatos	Dr. Bálint Zauzaánna jegyző, Halász Zoltánné pénzügyi vezető	Elfogadva
35.	162/2019. (X.21.)	Nagy Lajos képviselő kizárása a döntéshozatalból	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva.
36.	163/2019. (X.21.)	Nagy Lajos képviselő tiszteletdíjának megállapítása	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva.
37.	164/2019. (X.21.)	A főállású alpolgármester cafetéria-juttatásáról	Azonnal	Dr. Bálint Zauzaánna jegyző, Halász Zoltánné pénzügyi vezető	Elfogadva.

38.	165/2019. (X.21.)	Az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 14/2015. (XI. 28.) sz. rendelet felülvizsgálata	Folyamatos	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva
39.	166/2019. (X.21.)	A képviselő-testület bizottságainak szerkezetéről	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva.
40.	167/2019. (X.21.)	A képviselő-testület bizottságainak összetételéről	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva.
41.	168/2019. (X.21.)	Állandó jegyzőkönyv hitelesítők megválasztásáról	Folyamatos	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva
42.	169/2019. (X.21.)	Csutiné Turi Ibolya polgármester kizárása a döntéshozatalból	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva
43.	170/2019. (X.21.)	Csutiné Turi Ibolya polgármester 90 nap szabadságának tudomásul vételéről	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva.
44.	171/2019. (X.21.)	Csutiné Turi Ibolya polgármester részére szabadságmegváltásról	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva.
45.	172/2019. (X.21.)	Nagy Lajos alpolgármester kizárása a döntéshozatalból	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva
46.	173/2019. (X.21.)	Nagy Lajos főállású alpolgármester 98 nap szabadságának tudomásul vételéről	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva
47.	174/2019. (X.21.)	Nagy Lajos főállású alpolgármester részére szabadságmegváltásról	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva.
48.	175/2019. (X.21.)	A polgármester és a főállású alpolgármester ki nem vett szabadság megváltásának anyagi fedezetére a Magyar Államkincstárhoz pályázat benyújtásáról	Azonnal	Csutiné Turi Ibolya polgármester	Elfogadva.

Sárkeresztúr, 2019. október 25.

Csutiné Turi Ibolya s.k.
polgármester

Sárkeresztúr Község Önkormányzatának Jegyzője
8125 Sárkeresztúr, Fő u. 34. Tel, fax: 25/523-623
e-mail: sarkeresztur@gmail.com

BESZÁMOLÓ

SÁRKERESZTÚR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE RÉSZÉRE A SÁRKERESZTÚRI POLGÁRMESTERI HIVATAL MUNKÁJÁRÓL

2019. OKTÓBER

I. Bevezető

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 2013. január 1-je óta hatályos 81. § (3) bekezdés f) pontja értelmében a jegyző évente beszámol a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről. Jelen beszámolónak nem képezik részét a külön jogszabályok alapján a Képviselő-testület elé terjesztendő beszámolók, úgymint a gyermekvédelmi feladatokról, a belső ellenőrzésről, vagy a helyi adózási feladatokról szóló éves beszámolók. A Képviselő-testület 2019. évi Munkaterve értelmében a hivatal munkájáról szóló beszámoló megtárgyalása az október hónapban megtartandó ülésen esedékes.

II. Jogállás, jogszabályi alapok

A Hivatallal kapcsolatos alapvető jogszabályi környezetben jelentős változás nem történt. Az Mötv. 41. § (2) bekezdése értelmében a polgármesteri hivatal a képviselő-testület szervének minősül. Az Mötv. a hivatal jogállásáról a 84. § (1) bekezdésben akként rendelkezik, hogy „a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában”. Az Mötv. 67. § (1) bekezdés a) pontja értelmében a polgármesteri hivatalt a polgármester a képviselő-testület döntései szerint és saját hatáskörében irányítja, míg ugyanezen törvényhely 81. § (1) bekezdése szerint a hivatalt a jegyző vezeti.

A polgármesteri hivatal jogi személyiséggel és önálló költségvetéssel rendelkező, önállóan gazdálkodó költségvetési szerv. Munkájának alapját az országos hatályú, valamint a helyi önkormányzati rendeletek képezik, a mindennapi munkavégzés a Képviselő-testület által elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatban, valamint az egyéb belső szabályzatokban lefektetett szabályok alapján történik. A hivatal gondoskodik a helyi önkormányzat, valamint a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokról, valamint a polgármester, az önkormányzat, a bizottságok és a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítéséről és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátásáról. Mindemellett a hivatal jelentős szerepet játszik a településen megtartott események, rendezvények megszervezésében, lebonyolításában is.

III. Létszám, személyi feltételek, feladatok

A Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatban engedélyezett létszáma – a jegyzővel együtt – 9 fő, jelen pillanatban ez a létszám nem teljes egészében feltöltött, 1 fő köztisztviselő

alkalmazása a munka mennyiségére tekintettel is indokolt. Tartósan távol lévő köztisztviselő jelenleg Kovács Petra, helyette 2019. szeptember 6. napjától, határozott időre szóló kinevezéssel Hippellerné Balázs Klára Renáta látja el a közfoglalkoztatás és az ahhoz kapcsolódó ügyek intézését, valamint ő vette át a hirdetményezési, temetkezési ügyek ügyintézését is. A szándék az, hogy a közfoglalkoztatás és a hozzá kapcsolódó ügyek egy ügyintéző által legyenek ellátva, aki így a teljes területet átlátja, így sokkal gördülékenyebben tudja intézni.

2014-ben bevezetésre került a köztisztviselők országosan, egységes, tervszerű rendszeres és kötelező továbbképzése. Ez alapján a köztisztviselő egy négyéves képzési időszakra vonatkozóan meghatározott képzési kötelezettséget teljesít. Az első egység a 2014-2017 közötti továbbképzési időszakot fogta át, a tavalyi évben új négyéves ciklus indult. A felsőfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselőnek a továbbképzési időszak alatt továbbra is legalább 128 kreditpontot, a középfokú végzettséggel rendelkező tisztviselőnek legalább 64 kreditpontot kell teljesítenie. A munkatársak a továbbképzési kötelezettségüknek eleget tesznek.

Az év során Papp Dóra sikeres záróvizsgát tett a Nemzeti Közszolgálati Egyetemen, Horváth Katalin a győri Széchenyi István Egyetemen folytatott tanulmányai zárásaként. Nagyné Sági Melinda augusztus 12. napjától részmunkaidőben ismét a hivatal csapatát erősíti.

2017. január 1. napjától a Hivatal csatlakozott az önkormányzati ASP rendszerhez. Az első körben – a rendszer alapvető működését lehetővé tevő keretrendszer mellett – a rendszer ADÓ és GAZDÁLKODÁS modulja került bevezetésre, leváltva a korábban használt ÖNKADÓ és DOKK programokat. Amint az a modulok nevéből is látszik, az első körben az adóüggyel, valamint az önkormányzati gazdálkodással kapcsolatos ügyvitel került át teljes mértékben az ASP-be. A rendszer rendkívül bonyolult és összetett, sajnos hibáktól továbbra sem mentes, így az év folyamán folyamatosan szükség volt a konzultációra a Magyar Államkincstár munkatársaival, esetenként a rendszer fejlesztőivel, valamint a polgármesteri hivatalok egymás között is folyamatosan cserélik a tapasztalatokat.

2018. januárjától az ASP rendszer többi szakrendszerében is megtörtént az éles átállás, így már az iktatás, az ingatlan-vagyon kataszter vezetése, az ipar-kereskedelem nyilvántartása és a hagyatéki ügyintézés is ezen a rendszeren keresztül zajlik. A munkatársak képzése ezeknek a szakrendszereknek a tekintetében is megtörtént, de számos megválaszolandó kérdés merül még fel a gyakorlati munka során.

Az ASP rendszerre való átállás összességében tehát elmondható, hogy nem volt zökkenőmentes, sajnos a mai napig is vannak megoldatlan kérdések. A rendszer ASP jellegéből adódik, hogy az adatokat, a programokat nem a helyi számítógépeken, hanem központi szervereken tárolják, ezek elérése interneten keresztül történik. Ennek a sebessége sok tényezőtől függ (pl. internetkapcsolat sávszélessége, a szerver kapacitása, leterheltsége), de összességében elmondható, hogy sokkal lassabb munkavégzést tesz lehetővé a hagyományos, helyben futtatott alkalmazásokhoz képest. Ráadásul maguk az ASP alkalmazások is sokkal összetettebbek, mint a korábbi programok, sokkal több adattal kell dolgozni, a rugalmasságuk pedig csekély, a hétköznapi munkavégzés során felmerülő problémákra – különösen a kisebb önkormányzatok tekintetében – nincsenek teljes mértékben felkészítve. Az új program előnyeként annyit mindenképpen le kell szögezni, hogy ezek valóban modern, jövőbe mutató, és a mindenkori jogszabályi környezettel összhangban lévő alkalmazások, a számos hiba ellenére is. Az egyik szűk keresztmetszetet jelentő tényező, az internet-sávszélesség tekintetében ez év folyamán javulás volt várható, mivel a Hivatal csatlakozni tervezett a Nemzeti Távközlési Gerinchálózathoz, amely gyorsabb elérést tesz

majd lehetővé. Összegezve az ASP rendszer tapasztalatait az mondható el, hogy az nem örvend túl nagy népszerűségnek az azt használó munkatársak körében továbbra sem.

2018. január 1. napjától új közigazgatási eljárási törvény lépett hatályba, a gyakorlati alkalmazásában már sok kérdés megválaszolásra került. Szintén új kihívásként jelentkezett az tavalyi évtől a kötelező elektronikus ügyintézés a polgármesteri hivatalok részére, erre való tekintettel a társhatóságokkal már hivatali kapun, a cégekkel pedig cégkapun keresztül, elektronikusan aláírt dokumentumok formájában kell tartanunk a kapcsolatot, a hagyományos papíralapú ügyintézés helyett.

A személyi feltételek összegzéseképpen elmondható, hogy a jelenlegi állomány teljes létszámmal képes a rábízott feladatot kellően magas színvonalon, a szakmai követelményeknek megfelelően végezni. A munkatársak motiváltak, a munkához való hozzáállásuk – az időnként embert próbálóan magas ügyfélforgalom, valamint a folyamatosan jelentkező új feladatok ellenére is – példaértékű. A létszám kapcsán azonban sajnos továbbra is fennáll az a probléma, ami minden bizonnyal valamennyi kis létszámú hivatalt sújt, ez pedig a helyettesítés kérdése. Ha egy ügyintéző bármilyen okból nem dolgozik (szabadság, iskola, betegség stb.), a munkáját a kieső időre nehezen tudja átvenni másik ügyintéző, mivel minden munkakörben csak egy munkatárs dolgozik, akinek munkaidejét kimeríti a saját feladatainak ellátása, különös tekintettel a rövidülő ügyintézési határidőkre. Ez jelentős mértékben megnehezíti a dolgozók szabadságolását, ami a szabadságok felhalmozódásával jár. A törvényhozó számos jogszabályi módosítással próbálja meg csökkenteni a bürokráciát és az ügyintézési határidőt, azonban ezek személyi és tárgyi feltételeit nem biztosítja arányosan, így ezen új szabályok érvényre juttatása szintén nagy kihívást jelent.

A Hivatal munkatársai kivették részüket a májusban tartott európai parlamenti választások megszervezéséből és lebonyolításából is, mindenki helyt állt a beosztása szerinti feladatban. A választás konkrét lebonyolítása mellett a szervezéshez kapcsolódó munkálatokból, és az eseményt követő tevékenységekből, különösen a pénzügyi elszámolásból is kivették a részüket a köztisztviselők. Az idei év másik jelentős eseménye a helyi önkormányzati és nemzetiségi választások megtartása volt, amelynek eredményes és zökkenőmentes lebonyolításában a hivatal négy munkatársa vett részt, akik a helyi választási irodát alkotják.

IV. Ügyiratforgalom

Az idei évben a beszámoló elkészültéig 2464 főszámos, és 3475 alszámos ügyirat került iktatásra. A főszámon iktatott ügyiratok közül 219 darab a szociális igazgatás ügykörébe tartozik, ezek a települési támogatások ügyiratait jelentik. Ezt az ügyszámot várhatóan még jelentős mértékben megemelik a szociális tüzelő biztosítása iránti lakossági kérelmek az év utolsó két hónapjában. A 2018-es év során meghirdetett pályázatra összesen 383 darab ilyen ügyirat érkezett, nagyságrendileg az idei évben is hasonló számot várhatunk.

A gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás ügykörében 369 főszámos (új) ügyirat érkezett, ennek legnagyobb része a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény (valamint ahhoz kapcsolódóan a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet) megállapítása iránti kérelem volt. Adóigazgatási ügyek témakörében 590 ügyirat érkezett. Szintén jelentős ügyiratforgalmat hoznak a közfoglalkoztatással kapcsolatos személyi ügyek, nagyságrendileg 217 ügyirat került iktatásra ebben a témakörben. Magas ügyiratszámot hozott a különböző hatósági bizonyítványok, igazolások, ezen belül különösen a védendő fogyasztókkal kapcsolatos igazolások kibocsátása. Az anyakönyvi és állampolgársággal kapcsolatos ügyek száma 88. Apai elismerő nyilatkozat felvételére 17 esetben került sor. A településen idén nyolc házasságkötés történt. A különböző anyakönyvi kivonatok kiállítása iránti kérelmek száma továbbra is magas, ennek fő okának továbbra is az tűnik, hogy 2017-ben megszüntették az

anyakönyvi kivonatok kiállításának 2000- forintos illetékét. Sajnos sokszor azt tapasztaljuk, hogy az okirat kiállítását nem amiatt kérik, mert arra valóban szükség van, hanem csak azért, mert ingyenes.

V. Összegzés

A fenti rövid beszámolóval a Polgármesteri Hivatalban zajló munkát szerettem volna röviden bemutatni, egyfelől a hivatalban dolgozó köztisztviselők szemszögéből, másrészről az ellátott feladatok, és a beérkezett ügyiratok, a számok tükrében. A beszámoló összeállítása során nem az a cél vezetett, hogy teljeskörűen, a munkájának valamennyi részletére kitérve mutassam be a hivatalt, sokkal inkább azt szerettem volna elérni, hogy a Tisztelt Képviselő-testületnek rálátása legyen a hivatalban zajló folyamatokra, a köztisztviselők által elvégzett munkára.

Egyúttal szeretném megköszönni Polgármester Asszonynak és a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a hivatal működésének anyagi és tárgyi feltételeit folyamatosan biztosítják, valamint, hogy a dolgozók munkáját jutalom formájában is elismerik. Köszönetemet és elismerésemet szeretném kifejezni továbbá valamennyi munkatársamnak a tartósan magas színvonalú, áldozatos munkáért, a folyamatos helytállásért.

Sárkeresztúr, 2019. október 25.

dr. Bálint Zsuzsánna s.k.
jegyző

SÁRKERESZTÚR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
8125 Sárkeresztúr, Fő u. 34.
Tel, fax: 25/523-623 **E-mail**: sarkeresztur@gmail.com

Előterjesztés

Sárkeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2019. október hónapban tartandó soron következő nyilvános ülésére

Napirendi pont: Tájékoztató az adóztatásról

Előterjesztő: dr. Bálint Zsuzsánna jegyző

Előterjesztés elkészítésében közreműködött: Papp Dóra adóügyi ügyintéző

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bekezdés g) pontja értelmében „a települési önkormányzat képviselőtestülete a jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az adóztatást”. Az adóztatásról szóló beszámoló jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Sárkeresztúr, 2019. október 25.

dr. Bálint Zsuzsánna s.k.
jegyző

HATÁROZATI JAVASLAT

Sárkeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének
…../2019. (……) határozata

az adóztatásról szóló beszámoló elfogadásáról

Sárkeresztúr Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az adóztatásról szóló jegyzői beszámolót megtárgyalta, és azt az előterjesztéshez csatolt tartalom szerint elfogadja.

Felelős: dr. Bálint Zsuzsánna jegyző
Határidő: azonnal

SÁRKERESZTÚR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
8125 Sárkeresztúr, Fő u. 34.
Tel, fax: 25/523-623 **E-mail**: sarkeresztur@gmail.com

Előterjesztés

Sárkeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2019. október hónapban tartandó soron következő nyilvános ülésére

Napirendi pont: Beszámoló a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről

Előterjesztő: dr. Bálint Zsuzsánna jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről. Az e jogszabályhely által előírt beszámoló jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Sárkeresztúr, 2019. október 25.

dr. Bálint Zsuzsánna s.k.
jegyző

HATÁROZATI JAVASLAT

Sárkeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének
…../2019. (……) határozata

a Polgármesteri Hivatal munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról

Sárkeresztúr Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sárkeresztúri Polgármesteri Hivatal tevékenységéről szóló jegyzői beszámolót megtárgyalta, és azt az előterjesztéshez csatolt tartalom szerint elfogadja.

Felelős: dr. Bálint Zsuzsánna jegyző
Határidő: azonnal

SÁRKERESZTÚR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
8125 Sárkeresztúr, Fő u. 34.
Tel, fax: 25/523-623 **E-mail**: sarkeresztur@gmail.com

Előterjesztés

Sárkeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2019. október hónapban tartandó soron következő nyilvános ülésére

Napirendi pont:
Sárkeresztúr Község Önkormányzata képviselő-testületének Sárkeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2014 (XII.08.) önkormányzati rendelete felülvizsgálatáról

Előterjesztő: Csutiné Turi Ibolya polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Mötv. 43.§ (3) bekezdése szerint a képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen e törvény szabályai szerint megalkotja vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét. Sárkeresztúr Község Önkormányzata képviselő-testületének Sárkeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2014 (XII.08.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) módosítására teszek javaslatot.

Sárkeresztúr, 2019. október 25.

Csutiné Turi Ibolya s.k.
polgármester

Sárkeresztúr Község Önkormányzata képviselő-testületének …./2019. (…..) önkormányzati rendelete

Sárkeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2014 (XII. 08.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Sárkeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat szervezeti és működési rendjéről a következőket rendeli el:

1. §

Sárkeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2014 (XII. 08.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: SZMSZ) 72. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„72. § (1) A pénzügyi, ellenőrzési és ügyrendi bizottság tagjainak száma: 7 fő.”

2. §

Az SZMSZ 73. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„73. § (1) Az egészségügyi és szociális bizottság tagjainak száma: 9 fő.”

3. §

Az SZMSZ 74. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„74.§ (1) Az oktatási, kulturális és sport bizottság tagjainak száma: 9 fő.

(2) A bizottság feladatai:
a) közreműködik a község ünnepségeinek megszervezésében,
b) javaslatot tesz, illetve közreműködik kulturális rendezvények megszervezésében és lebonyolításában,
c) figyelemmel kíséri a művelődési házban és az oktatási intézményekben folyó tevékenységet,
d) javaslatot tesz a kulturális célokra meghatározott költségvetési előirányzatok nagyságrendjére és felhasználására,
e) javaslatot tesz az Önkormányzat által alapított díj adományozására,
f) részt vesz a település oktatási, kulturális életét érintő helyi rendeletek kidolgozásában,
g) tevékenységéről évente beszámolót készít és azt a képviselő-testület elé terjeszti.”

Záró rendelkezések

4. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Csutiné Turi Ibolya
polgármester

dr. Bálint Zsuzsánna
jegyző

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Kelt: 2019. november …..

dr. Bálint Zsuzsánna
jegyző

SÁRKERESZTÚR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
8125 Sárkeresztúr, Fő u. 34.
Tel, fax: 25/523-623 **E-mail**: sarkeresztur@gmail.com

Előterjesztés

Sárkeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2019. október hónapban tartandó soron következő nyilvános ülésére

Napirendi pont: Javaslat a szavazatszámláló bizottsági póttagok megválasztására

Előterjesztő: dr. Bálint Zsuzsánna jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Sárkeresztúr Helyi Választási Bizottsága a 2019. október 13. napján megtartott roma nemzetiségi választás tekintetében az országos és a területi szavazás megismétlése mellett döntött.

A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (a továbbiakban: Ve.) 14. § (1) bekezdése alapján a választási bizottságok a választópolgárok független, kizárólag a törvénynek alárendelt szervei, amelyeknek elsődleges feladata a választási eredmény megállapítása, a választások tisztaságának, törvényességének biztosítása, a pártatlanság érvényesítése és szükség esetén a választás törvényes rendjének helyreállítása. Ugyanezen szakasz (2) bekezdése értelmében választási bizottság a szavazatszámláló bizottság is.

A Ve. 24. § (1) alapján a szavazatszámláló bizottság három tagját és szükséges számban póttagokat a települési önkormányzat képviselő-testülete az országgyűlési képviselők általános választásának kitűzését követően, legkésőbb a szavazás napja előtti huszadik napon választja meg; személyükre a helyi választási iroda vezetője – a jegyző – tesz indítványt.

Az SZSZB választott tagjainak megbízatása a következő általános országgyűlési választásra létrehozott választási bizottság alakuló üléséig tart.

A 2019. november 3. napján megismételt nemzetiségi területi és országos szavazás kapcsán a 002 szavazatszámláló bizottság elnöke, Bakosné Csatári Ágnes és póttagja Barócsi-Csatári Mónika egyéb elfoglaltságai miatt nem tud részt venni. Így a szavazatszámláló bizottságban 2 tag és 1 póttag maradt.

A szavazatszámláló bizottságnak csak a településen lakcímmel rendelkező, a központi névjegyzékben szereplő választópolgár lehet választott tagja, aki az országgyűlési képviselők választásán jelöltként indulhat.

Nem lehet tagja a szavazatszámláló bizottságnak a köztársasági elnök, a háznagy, képviselő, alpolgármester, jegyző, másik választási bizottság tagja, választási iroda tagja, a Magyar Honvédséggel szolgálati jogviszonyban álló személy, valamint jelölt. Nem lehet a bizottság választott tagja az előzőekben foglaltakon túl párt tagja, a választókerületben jelöltet állító jelölő szervezet tagja, a választókerületben induló jelölt hozzátartozója, a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvény szerinti központi államigazgatási szervvel vagy a választási bizottság illetékességi területén hatáskörrel rendelkező egyéb közigazgatási szervvel kormányzati szolgálati jogviszonyban, szolgálati vagy más, munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy a közalkalmazott kivételével, állami vezető. Fontos felhívni a figyelmet, hogy az utolsó pontban említett „egyéb közigazgatási szervvel ... más, munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy” alatt értendők a különböző közfoglalkoztatásban alkalmazottak is, ha a választókerület területére kiterjedő illetékességgel rendelkező szervvel állnak jogviszonyban. Így összeférhetetlenséget alapoz meg a közfoglalkoztatásban álló személyek esetében az is, ha az önkormányzattal állnak ilyen típusú jogviszonyban.

A nemzetiségi önkormányzati képviselők választása tekintetében a Ve. úgy fogalmaz, hogy meghatározott kivételekkel a Ve. I-XII. fejezetének rendelkezéseit a nemzetiségi önkormányzati képviselők választásán is alkalmazni kell.

A Ve. 14. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a szavazatszámláló bizottság legalább 5 tagból áll. Mivel a megismételt nemzetiségi területi és országos szavazás kapcsán a jelölő szervezetek a

szavazókör bizottságába megbízottakat nem küldhetnek, a 3 tag és 2 póttag mellett további 2, illetve 3 póttag megválasztására teszek javaslatot.

A szavazatszámláló bizottság tagjait és a póttagokat települési szinten kell megválasztani. Ez megfelelő rugalmasságot biztosít a HVI vezetője számára, hogy szükség szerint ossza be a tagokat, póttagokat az egyes szavazókörökbe. A jelöltekkel történt előzetes egyeztetés alapján az egyes szavazóköri szavazatszámláló bizottságok összetételét a következőképpen tervezem meghatározni, egyúttal a szavazatszámláló bizottság póttagjainak az alábbi személyeket indítványozom megválasztani:

	001. szavazókör (Általános Iskola)	002. szavazókör (Óvoda)
Póttag	-	Barcza Tiborné
Póttag	Kovács Aletta	Horváth Zoltán
Póttag	Ihász Adrienn	Horváth Róbert

Az indítványomban javasolt személyek a Ve. szerinti követelményeknek megfelelnek, a jelöltek akként nyilatkoztak, hogy velük szemben összeférhetetlenségi ok nem áll fenn.

A Ve. 25. § alapján a bizottság póttagjaira tett indítványhoz módosító javaslat nem nyújtható be. A megválasztásukról egy szavazással dönt a képviselő-testület.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testülete, hogy az előterjesztésben foglaltakat vitassák meg, és a szavazatszámláló bizottsági póttagokat – a szavazás eredményes lebonyolítása érdekében – az alábbi határozati javaslat szerint megválasztani szíveskedjenek.

Sárkeresztúr, 2019. október 25.

dr. Bálint Zsuzsánna sk.
jegyző

HATÁROZATI JAVASLAT

Sárkeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének
…../2019. (……) határozata

a szavazatszámláló bizottság megválasztásáról

Sárkeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 24. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva Sárkeresztúr község szavazóköreiben a szavazatszámláló bizottság póttagjává az alábbi személyeket választja meg:

1. Barcza Tiborné Bem u.
2. Horváth Róbert Szabadság u. 81.
3. Ihász Adrienn Virág u. 21.
4. Horváth Zoltán Sárkánytó u. 24.
5. Kovács Aletta Május 1. u. 9.

Felelős: dr. Bálint Zsuzsánna jegyző
Határidő: folyamatos

Sárkeresztúr Község Önkormányzata képviselő-testületének 14/2019. (XI.4.) önkormányzati rendelete
Sárkeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2014 (XII. 08.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Sárkeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat szervezeti és működési rendjéről a következőket rendeli el:

1. §

Sárkeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2014 (XII. 08.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: SZMSZ) 72. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„72. § (1) A pénzügyi, ellenőrzési és ügyrendi bizottság tagjainak száma: 7 fő."

2. §

Az SZMSZ 73. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„73. § (1) Az egészségügyi és szociális bizottság tagjainak száma: 9 fő."

3. §

Az SZMSZ 74. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„74.§ (1) Az oktatási, kulturális és sport bizottság tagjainak száma: 9 fő.

(2) A bizottság feladatai:
a) közreműködik a község ünnepségeinek megszervezésében,
b) javaslatot tesz, illetve közreműködik kulturális rendezvények megszervezésében és lebonyolításában,
c) figyelemmel kíséri a művelődési házban és az oktatási intézményekben folyó tevékenységet,
d) javaslatot tesz a kulturális célokra meghatározott költségvetési előirányzatok nagyságrendjére és felhasználására,
e) javaslatot tesz az Önkormányzat által alapított díj adományozására,
f) részt vesz a település oktatási, kulturális életét érintő helyi rendeletek kidolgozásában,
g) tevékenységéről évente beszámolót készít és azt a képviselő-testület elé terjeszti."

Záró rendelkezések

4. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Csutiné Turi Ibolya
polgármester

Sárkeresztúr Községi Önkormányzat Képviselőtestülete * 3. *

dr. Bálint Zsuzsánna
jegyző

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Kelt: 2019. november 4.

dr. Bálint Zsuzsánna
jegyző

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Sárkeresztúr Község Önkormányzata** (cím: 8125 Sárkeresztúr, Fő u. 34, adószám: 15727347-2-07), képviseletében Csutiné Turi Ibolya polgármester

a továbbiakban: Megrendelő;

másrészről **Fenekes Imre egyéni vállalkozó** (vállalkozói igazolvány száma: ES-542503 (adószám: 60235765-1-27, székhely: 8125.Sárkeresztúr, Arany János u.17..,bankszámlaszám: OTP BANK, 1173360-10149175-00000000)

továbbiakban: Megbízott

az alábbiak szerint:

1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő megbízása alapján a Megbízott a Sárkeresztúr belterület
   - 876 helyrajzi számú ingatlanon
   - 448 helyrajzi számú ingatlanon
   - 207/1 és 207/2 helyrajzi számú ingatlanon
   - 877 helyrajzi számú ingatlanon
   - 448 helyrajzi számú ingatlanon
   - 449 helyrajzi számú ingatlanon az **EFOP-2.4.1-16-2017-001001pályázat** keretében épülő 7 db szociális bérlakás tekintetében
   - elkészíti a villamosenergia bekapcsolásával kapcsolatos dokumentációkat és benyújtja az Áramszolgáltató felé.
   - A szabvány szerinti villamosfogyasztás-mérő szekrényt beszerzi és összeszereli, valamint az Áramszolgáltató által előírt szabványoknak megfelelően az ingatlanra letelepíti
   - Kapcsolatot tart az Áramszolgáltatóval egészen a fogyasztásmérők felszereléséig.

2. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő a Megbízottnak számla ellenében ingatlanonként, bruttó 120.000,-Ft, összesen bruttó 840.000- Ft azaz nyolcszáznegyven-ezer forint összegű vállalkozói díjat fizet átutalással Megbízott az OTP BANK, 1173360-10149175-00000000számú bankszámlaszámra két részletben: 2019. október 31-ig 600.000.- Ft-ot előlegszámla ellenében, a fennmaradó 240.000.- Ft-ot teljesítés után, számla ellenében..

3. A Megbízott a megbízást Sárkeresztúr Község Polgármestere utasításai szerint és a Megbízó érdekének megfelelően köteles teljesíteni. A Megbízott a kapott utasításoktól nem térhet el.

4. Megbízott a jelen szerződés vállalt kötelezettségét legkésőbb 2019. 12. 10. napjáig köteles teljesíteni.

5. A megbízási szerződés közös megegyezéssel a szerződés lejárta előtt is felbontható.
6. Megbízott az 2. pontban meghatározott díjról a Megbízó részére a teljesítés igazolását követően számlát állít ki, amelyet Megbízó köteles a Megbízott fent megjelölt bankszámlaszámára 15 napon belül banki átutalás útján teljesíteni. A teljesítés igazolására a Megbízó részéről Csutiné Turi Ibolya polgármester jogosult.
7. A Megbízott a megbízását személyesen köteles teljesíteni.
8. Szerződő felek a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a hatályos jogszabályok, így különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény Megbízásra vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.
9. A fenti megbízásból eredően a Megbízott a Megbízóval szemben jogigényt nem érvényesít.

Sárkeresztúr, 2019. október 29.

Fenekes Imre kisvállalkozó
8125 Sárkeresztúr, Arany J. u. 17.
Adószám: 60235765-1-27
Vall.ig.sz.: ES-542503
Bank: OTP-11773360-10149175

....

Fenekes Imre
Megbízott

Sárkeresztúr Község Önkormányzata
képv.: Csutiné Turi Ibolya
Megrendelő

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....

Karbantartási szerződés
Térfigyelő kamerarendszer karbantartásához

amely létrejött egyrészről a

Sárkeresztúr Község Önkormányzata
8125 Sárkeresztúr Fő u. 34. Adószám: 15727347-2-07, képviseli: Csutiné Turi Ibolya polgármester

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**), másrészről a

INKO-SZÁMTECH Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
8127 Aba, Fehérvári u. 114., Adószám: 22649737-2-07, képviseli: Incze Csaba Árpád ügyvezető

mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**) között az alábbi feltételek mellett:

A Megrendelő jelen szerződéssel megbízza a Vállalkozót a Sárkeresztúr község területén kiépített kamerarendszer és biztonsági rendszerek karbantartására.

1. A szolgáltatás munkanapokon munkaidőben és rendkívüli esetben hétvégén is igénybe vehető.

2. A hibabejelentés a központi +36-22-622-999 vagy 06-30-947-2233 mobiltelefonon és az hibabejelento@inkoszamtech.hu e-mail címen fogadja

3. A Vállalkozó kijelenti, hogy a tevékenysége során tudomására kerülő bármely információval összefüggően titoktartási kötelezettséget vállal. Ezen üzleti titoktartási kötelezettség kiterjed mind az intézményen belüli, mind kívüli személyekkel kapcsolatos közlésekre. A rögzítőről felvételt kizárólag a Rendőrség jelenlétében menthet le, azt magánál nem tarthatja és tárolhatja.

9. A szolgáltatás fejében a Vállalkozó 60.000 Ft +ÁFA forintot számláz ki havonta. Az ár tartalmazza a térfigyelő rendszer és riasztó rendszer teljes körű karbantartását az alábbiak szerint.
10. A jelen szerződés 2019. november 1-től lép érvénybe.

    - Vállalkozó vállalja, hogy karbantartás idejére biztosítja a berendezéshez való internet hozzáférést, folyamatos felügyeletét, tisztítását és karbantartását. (firmware, szoftver frissítést és telepítést)
    - Hibabejelentés után a hibák javítását 24 órán belül elkezdi és mindent megtesz, hogy a javítást rövid időn belül befejezze.

11. Megrendelő a számla összegét a Vállalkozó számláján megjelölt bankszámlára utalja át.

12. Amennyiben a Vállalkozó a szerződésben vállalt kötelezettségeit nem, késedelmesen, vagy nem megfelelően teljesíti, Megrendelő díj csökkentést igényelhet, amelynek összegét a következő átalánydíj esedékes részéből levonhatja.

13. Jelen szerződés határozatlan időtartamra jön létre

14. . Abban az esetben, ha az új kamera kiépítésre kerül és a Megrendelő a szerződés lejárta előtt felmondja azt, akkor a Vállalkozó jogosult egy összegben kiszámlázni a kamera kiépítés összes költségét.

15. Jelen szerződés 2 azaz kettő számozott oldalból áll és mindkét szerződő fél cégszerű aláírása után lép hatályba.

16. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. valamint a vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A szerződés az alábbi kamerákra és eszközökre vonatkozik:

1. **Riasztórendszerek**
   - Polgármesteri Hivatal (Sárkeresztúr, Fő u. 34.)
   - Irodaépület (Sárkeresztúr, Fő u. 38.)
   - Családsegítő és gyermekjóléti szolgálat (Sárkeresztúr, Széchenyi u. 16.)
   - Bella István Művelődési Ház és Könyvtár (Sárkeresztúr, Szent István u. 1.)
   - Varroda (Sárkeresztúr, Vörösmarty u. 2/B)
   - Sportöltöző (Sárkeresztúr, Szabadság u. 0261/6 hrsz.)

2. **Térfigyelő kamerarendszer elemei**
   - Sárkeresztúri Rendőrőrs (központ, Sárkeresztúr, Fő u. 34.)
   - Dózsa utca 36 . 2 db kamera
   - Kossuth utca 23. 1 db kamera
   - Rákóczi utca 44. 2 db kamera
   - Hősök tere 2 db kamera
   - Szent István utca 54. 1 db kamera
   - Dózsa utca 63. 1 db kamera
   - Széchényi utca 32. 2 db kamera
   - Alkotmány utca 9. 2 db kamera
   - Arany utca 1. 1 db kamera
   - Sárkánytó utca 2. 1 db kamera
   - Szabadság utca 55. 2 db kamera
   - Hivatal udvar 1 db kamera
   - Sportpálya 2 db kamera
   - Széchényi utcai családsegítő udvar 2 db kamera

A Térfigyelő kamerarendszer részletes átvizsgálását követően a hibás eszközökről listát készítünk! Ezeknek cseréjét az Önkormányzattal egyeztetve és árajánlat készítése után cseréljük.

A felek a jelen szerződést mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Sárkeresztúr, 2019. november 1.

INKO-SZÁMTECH Kft.
8127 Aba, Fehérvári út 114.
Tel.: 0630/947-2233, 0630/947-2273
E-mail: info@inkoszamtech.hu
Adószám: 22649737-2-07
www.inkoszamtech.hu • www.abaweb.hu

Sárkeresztúr Önkormányzatának Polgármestere

Megrendelő
Sárkeresztúr Község Önkormányzata
Csutiné Turi Ibolya polgármester

Vállalkozó
INKO-SZÁMTECH Kft.
Incze Csaba Árpád ügyvezető