

Sárkeresztúr község Önkormányzata Képviselő-testülete

2/2009. (III. 10.) számú

RENDELETE

az egyes szociális ellátási formák szabályozásáról szóló

3/2003 (II. 28.) sz. Rendelet módosításáról

Sárkeresztúr község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993 évi III. Tv. (a továbbiakban: Szocvtv.) 25. § (3), valamint a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV tv. 16 §. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

(1) A Rendelet 13. §. (3) bekezdéséből hatályát veszti a „és a Közép-dunántúli Regionális Munkaügyi Központtal” szövegrész.

(2). A Rendelet 13. §. (4) bekezdésének e.) és f.) pontja hatályát veszti.

(3). A Rendelet 13. §. (5) bekezdése az alábbi szövegrészre változik.

„(5) annak a rendszeres szociális segélyre jogosult személynek, aki a rendszeres szociális segély folyósításának időtartama alatt az együttműködésre kijelölt szervvel fennálló együttműködési kötelezettségét neki felróhatóan két éven belül ismételtelen megszegi, a rendszeres szociális segély folyósítását meg kell szüntetni.

(4). A Rendelet 13. §. (6) bekezdése az alábbi szövegrészre változik.

„(6) Az együttműködési kötelezettség megszegésének minősül:

- a) a segélyezett a Szociális Szolgáltató családgondozójával, a megjelölt időpontig nem veszi fel a kapcsolatot,
- b) a kapcsolattartáson nem jelenik meg,
- c) nem teljesíti a beilleszkedést segítő programban foglaltakat.
- d) a nyilvántartásba vételtől számított hatvan napon belül nem köti meg a beilleszkedési programról szóló megállapodást.

(5). A Rendelet 13. §. (7)bekezdésének szövege helyébe az alábbi szövegrész lép.

„(7) A Szociális Szolgáltató családgondozója 15 napon belül, írásban értesíti a Polgármesteri Hivatal szociális feladatokat ellátó előadóját, arról, hogy a rendszeres szociális segélyben részesülő személy e Rendelet 13. §. (6) bekezdésének a), b), c) d), pontban foglaltakat neki felróható okból megvalósította.

(6). A Rendelet 13. §. (8)bekezdésének szövege helyébe az alábbi szövegrész lép.

„(8). Az ügyfél részéről akkor történik neki felróható okból a mulasztás, amennyiben önhibájából szegi meg az együttműködési kötelezettséget, valamint az önhibáján kívüli együttműködési kötelezettség megszegését, hitelt érdemlően, (kórházi zárójelentés, orvosi igazolás) 8 napon belül nem igazolja.”

(7). A Rendelet 13. §. (9) (10) bekezdése hatályát veszti.

2. §

(1). A Rendelet 23. §. (1) bekezdése az alábbi szövegrészre változik.

„ (1) Az önkormányzat átmeneti segélyt állapít meg annak a 18. életévét betöltött személynek, aki a létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, létfenntartási gondokkal küzd, és megélhetését nem képes biztosítani.”

3. §

(1). A Rendelet 24. §. (1) bekezdésének b.) pontja hatályát veszti.

4. §

(1). A Rendelet 31. §. (1) bekezdésének szövege az alábbira változik.

„ (1) megállapított átmeneti segély folyósítása készpénzben történik. A segély kifizetést a határozat kézhezvételét követő 5 napon belül kell teljesíteni a Polgármesteri Hivatal házipénztárából.”

(2). A Rendelet 31. §. (2) és (3) bekezdése hatályát veszti.

5. §

A Rendelet 2. sz. melléklete helyébe jelen rendelet 1. sz. melléklete lép.

6. §

E rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

Sárkeresztúr, 2009. március 10.

Virág Miklós
polgármester

Nagy András Botond.
jegyző

A rendeletet a mai napon kihirdettem:

Sárkeresztúr 2009. március 10.

Nagy András Botond
jegyző



Sárkeresztúr község Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala
8125 Sárkeresztúr, Fő u. 34. Tel, fax: 25/523-623
e-mail: sarkeresztur@vnet.hu

KÉRELEM

átmeneti segély igényléséhez

Alulírott

Név: _____

Születési neve : _____

Anyja neve: _____

Születési helye: _____ ; _____ év _____ hó _____ nap

Sárkeresztúr _____ utca/út _____ szám

(a kérelmező tartózkodási helye: _____)

alatti lakos kérem, hogy részemre átmeneti segélyt állapítson meg Sárkeresztúr község Önkormányzatának Egészségügyi és Szociális Bizottsága.

A közös háztartásban élők száma: _____ fő

Nyilatkozat az együtt élő családtagokról

rokonsági fok:	név:	születési hely:	születési idő:	anyja neve:

A segélykérés részletes indoklása:

Nyilatkozat a kérelmezőnek, a házastársának (élettársának) és vele egy háztartásban élő gyermekeinek a havi jövedelméről

A jövedelem típusa	kérelmező	házastársa (élettársa)	gyermekei
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó			
2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó			
3. Alkalmi munkavégzésből származó			
4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások			
5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások			
6. Önkormányzati és munkaügyi szervek által folyósított ellátások			
7. Egyéb jövedelem			
8. Összes jövedelem			

Alulírott kijelentem, hogy fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok ahhoz, hogy személyes adataimat (hozzátartozóm adatait) a jogosultság megállapítása és teljesítése céljából kezeljék.

Sárkeresztúr, 200..... hó..... nap

.....

kérelmező aláírása

A kérelemhez mellékelni kell:

- 1.) a kérelmező és a vele egy háztartásban élők a jövedelemnyilatkozatban feltüntet valamennyi jövedelméről 1 hónaponál nem régebbi nettó jövedelemigazolását, vagy annak fénymásolatát: _____ pl.
- 2.) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója illetve a háztartásban életvitelszerűen vele együttlakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az arról szóló nyilatkozatot. A nyilatkozathoz csatolni kell a Munkaügyi Központ igazolását arról, hogy munkanélküli járadékra illetve más munkanélküli ellátásra nem jogosult, valamint arról, hogy együttműködési kötelezettségének eleget tesz. _____ pl.
- 3.) 16 éven felüli gyermek iskolalátogatási igazolását: _____ pl.
- 4.) a rendkívüli élethelyzetről szóló igazolást (orvosi igazolást, rendőrségi jegyzőkönyvet): _____ pl.

Amennyiben ezen igazolásokat a kérelemhez nem csatolja, ügyében intézkedni nem tudunk!

A kérelmet átvettem:

Sárkeresztúr, 20.....